

Borów, dnia 25.05.2023 r.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Borowie

INFORMACJA O WYNIKU NABORU

I. Określenie stanowiska urzędniczego:

1. Nazwa i adres jednostki: **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Borowie, ul. Konstytucji 3 Maja 22, 57-160 Borów**

2. Nazwa stanowiska urzędniczego: **pracownik ds. Świadczeń Rodzinnych i Funduszu Alimentacyjnego**

3. Wydział/Biuro: **Dział Świadczeń Rodzinnych**

5. Nazwa stanowiska pracy zgodnie ze strukturą organizacyjną Urzędu:

jednoosobowe stanowisko pracy ds. Świadczeń Rodzinnych i Funduszu Alimentacyjnego

6. Liczba lub wymiar etatu: **1**

II. Informacja:

Informuję, że w wyniku zakończenia procedury naboru na ww. stanowisko została wybrana Pani **Marcelina Sobczak**, zam. w **Borowie**.

III. Uzasadnienie:

Wybrana kandydatka na ww. stanowisko spełniła wszystkie wymagania niezbędne określone w ogłoszeniu o naborze. Posiada wymagane wykształcenie oraz staż pracy. Posiada wiedzę z zakresu znajomości: ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, ustawy o świadczeniach rodzinnych, podstawy Kodeksu postępowania administracyjnego, przepisów z zakresu ochrony danych osobowych oraz umiejętność obsługi komputera.

Informację o wyniku naboru na ww. stanowisko upowszechnia się w Biuletynie Informacji Publicznej (<https://bip.gops.gwborow.finn.pl>) przez okres co najmniej 3 miesięcy

IV. Informację przekazał(a):

Borów, 25.05.2023 r.

.....
(miejsowość, data)

Z up. Wójta Gminy

.....
Betta Dych
(podpis osoby upoważnionej)
Kierownik Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Borowie